



www.sabrinambre.fr

SABRINA AMBRE BILLER

GRAPHIQUE DESIGN • PRINT / WEB • RÉSEAUX SOCIAUX • RELATIONS PRESSE/PUBLIQUES ÉVÉNEMENTIEL • GESTION DE PROJETS • ÉDITION • FORMATION • ILLUSTRATION • PHOTOGRAPHIE

10 ans d'expérience dans des secteurs de la culture, de la communication et médiation.

DESIGNER GRAPHIQUE & MÉDIATION CULTURELLE

06 63 56 18 45

contact@sabrinambre.fr

523 Chemin de Jeangarre, 40090 Bascons Nouvelle-Aquitaine (40)



CHARGÉE DE COMMUNICATION / GRAPHIC DESIGNER FREELANCE

depuis 2010 • Siret 529 621 732 00039 NAF 9003 • Maison des Artistes B64979

Logotype, mise en page, créations de visuels print et web, identité graphique, brochure, catalogue, carton d'invitation, dépliant, dossier de presse, livret, rapport annuel, carte de visites, bannière web, publicité numérique.

FORMATRICE

Coeptis* • Montpellier • 2014

Formateur sur Adobe InDesign méthodologie de travail, de conception et d'organisation.

ASSISTANTE D'ARTISTE

Catherine Gfeller • Paris/Montpellier • février à juin 2013.

COORDINATION DE PROJET PLATEFORME WEB

Laboratoire de recherche RIRRA 21 • Montpellier • septembre 2012

ASSISTANTE DE GALERIE

Galerie AL/MA • Montpellier • septembre 2012 à juin 2015

Marketing, communication et régie, réalisation des documents de communication, prospection et organisation.

DÉVELOPPEMENT CULTUREL

Médiation • 2012

Expositions «Impossibles objets» d'Oudeis au Vigan ou avec Territoire Numérique à Montpellier

ANIMATION D'ATELIERS - WORKSHOP

depuis 2011

Numériques : Médiathèque Gaston Baissette, Médiathèque intercommunale du Pays de Lunel

Photographiques : Centre permanent de la photographie de Fournels et les 9èmes rencontres Imagerie Nature, avec l'association Groupe d'Entraide Mutuelle (GEM) les Beaux-Arts

ORGANISATION ET MANAGEMENT ÉVÉNEMENTIEL

Les 4 saisons de l'art • Aubais • septembre 2011 à août 2012

Exposition UtopiANTE sur la thématique politique et poétique, les quatre saisons de l'art des Artistes Nomades relation avec la presse, community management, coordination, partenariats, Aubais.

COORDINATION DE PROJET TUTEURÉ

Comédie du livre / Université Paul Valéry • Montpellier • 2010 & 2011

CHARGÉE DE COURS

Université Paul Valéry - Montpellier III • Montpellier • janvier 2010 à juillet 2012

Département de IITIC pour les parcours information et communication et sciences du langage
Département d'arts plastiques

CHARGÉE DE MÉDIATION ET DU DÉVELOPPEMENT CULTUREL

Kawenga - Territoires Numériques • Montpellier • juin 2009 à décembre 2010

Coordination de projets territoriaux, missions de sensibilisation aux arts numériques, développement des actions et des projets de Kawenga sur le Réseau LAM34 (Lieux d'Accès Multimédia dans l'Hérault) et des actions AECM (Ateliers d'Education Culture Multimédia).

ORGANISATION ET MANAGEMENT ÉVÉNEMENTIEL

MICA association • Nice • octobre 2008 à juin 2009

Organisation et management événementiel pour le Musée d'Art Moderne et d'Art Contemporain, galerie des Ponchettes, le festival MANCA et le CIRM.

ASSISTANTE SPÉCIALISÉE D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE

Musée Fabre • Montpellier • janvier 2007 à septembre 2008

Élaboration et conception des projets et des ateliers, création de dispositif interactif, médiation pour tous les publics.

FORMATRICE

SUFCO - Service Universitaire de Formation Continue - Montpellier • 2007

Formateur sur Adobe InDesign méthodologie de travail, de conception et d'organisation.

ASSISTANTE DOCUMENTATION

Point Art • Montpellier • février 2006 à juin 2007

Gestion du fonds documentaire spécifique, accueil, suivi pédagogique, conseil et orientation.

* Centre de ressources pour l'enseignement en arts visuels de l'Inspection Académique.

COMMUNICATION

Conception, rédaction de supports de communication

Élaboration de plannings éditoriaux

Participation à des actions de communication interne

Animation d'un comité de rédaction, de réunions

Techniques d'interview, écriture journalistique

Reportages photos

RELATIONS PRESSE

Rédaction de communiqués et de dossiers presse

Réalisation et gestion de fichiers presse

STRATÉGIE COMMERCIALE / MARKETING / PUBLICITÉ

Marketing direct, mailings, newsletters, PLV

Développement de partenariats, sponsoring

Prospection commerciale

Coordination avec les prestataires externes

Rédaction de briefings

Participation à l'élaboration d'un plan média

Reporting, veille, e-reputation

ÉVÉNEMENTIEL

Organisation d'événements

Pilotage, coordination et logistique

Gestion des relations publiques

GESTION DE PROJETS

Assurer la communication et les relations avec

les partenaires

Développer et mutualiser les capacités et

compétences des acteurs

MANAGEMENT

Concevoir et conduire les actions en lien avec un plan global.

Analyser les besoins et les processus métier

Gestion d'équipe

LANGUES

Anglais : intermédiaire (TOEIC)

Allemand : rapidement perfectible

INFORMATIQUE / LOGICIELS

PC / MAC

Suite office

Adobe Photoshop, Illustrator, Indesign

Chaîne graphique

Wordpress, SEO

Mailchimp, Calaméo

Google Analytics

FORMATIONS

MII PRO 2012 : Métiers du livre et de l'édition.

MII PRO 2009 : Médiation et Ingénierie Culturelle

MI 2005 : Concepteur médiatique.

LICENCE 1999 : Arts plastiques.

BACCALAURÉAT 1995 : F12 Section arts appliqués.

ILLUSTRATION aka Virginia Mons

www.virginiamons.fr

PHOTOGRAPHE www.fragmenter.fr

Prestations en photographie : portraits, corporate, lifestyle, reportage, commande, enfants, couples, maternité, mariage.